

MIGUEL AUZA, ZAC 08 de octubre de 2023

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2021-2024
COMISIÓN EDILICIA DE COMERCIO, ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE.
INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 JULIO AL
30 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

LIC. CLAUDIA REBECA PERALES GONZÁLEZ
Encargada de la Unidad de Enlace de Transparencia y acceso
a la Información Pública
PRESENTE



En cumplimiento al artículo 119, fracción IX de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, artículo 86, fracción XV de la Ley Orgánica del Municipio sirvo actualizar la información pública correspondiente al tercer trimestre del año 2023.

- 01.- Julio-Canalicé al departamento de agua potable una fuga de agua sobre el boulevard del municipio.
- 01.- Julio-Reunión con el director de Recursos Humanos revisando la problemática del exceso de personal y sus posibles soluciones.
- 04.- julio-Gestioné la donación de palmas las cuales en coordinación con el departamento de Ecología y Medio Ambiente las cuales plantamos en el boulevard del municipio.
- 05.- julio-Reunión de trabajo con el Secretario de Gobierno y los Encargados de los departamentos de Recursos Humanos y Parques y jardines.
- 07.- julio-Gestión para la adquisición de diferentes plantas las cuales plantamos en el interior de la placita de Guadalupe.
- 07.- julio-Gestión de diferentes especies de árboles con el departamento de Ecología y Medio Ambiente del municipio de Juan Aldama, Zac.
- 09.- julio-Reforestación en la placita de Guadalupe en coordinación con el jardinero de este lugar.
- 10.- julio-Reunión con algunos vecinos de la comunidad escuchando sus necesidades respecto a la escrituración que se está llevando a cabo en el barrio denominado La Cantera por el cual también llevé a cabo un recorrido.
- 11.- julio- Canalicé al departamento de Agua Potable una fuga de agua en el barrio de la Cantera dándole un seguimiento.
- 11.- julio-Reforestación con diferentes tipos de árboles en la comunidad de 20 de Noviembre En coordinación con dos compañeras regidoras.
- 12.-julio-Atendí la invitación por parte del Director de la Casa de la Cultura a la clausura del Festival del fin de cursos el cuál se llevó a cabo en el salón San Miguel.

- 12.- Julio- Participé en el arranque de estatal de la 1ra Jornada Nacional de Salud Pública 2023 en la plaza principal contando con la presencia de Gobierno del Estado.
- 12.- Julio- Atendí la invitación a la clausura del fin de cursos del Kinder Manuel M. Ponce.
- 13.- Julio- Atendí la invitación a la clausura del fin de cursos de la Escuela España.
- 31.- Julio- Participé en la reunión ordinaria de cabildo # 36
- 05.- Agosto- Recorrido por las diferentes calles donde se llevó a cabo la pavimentación.
- 06.- Agosto- Tomé el curso-taller Generación de valor agregado (Productos derivados de la miel) Impartido en la casa de la cultura.
- 07.-Agosto- Reporte de toma clandestina de agua en el barrio de La Liebre.
- 08.- Agosto- Acudí a la comunidad de los campos menonas donde se llevó a Cabo la Feria de la Salud acompañando a mi compañera regidora en representación del Presidente Municipal.
- 09.-Agosto- Participé en la Feria de la Salud en la clínica del IMMS de la cabecera municipal Atendiendo la invitación que se me hizo.
- 10.- Agosto- Audiencia ciudadana atendiendo la solicitud de pavimentación en la prolongación de La calle Victoria la cual canalicé al departamento de Desarrollo Económico.
- 11.- Agosto- Mesa de trabajo con el presidente y regidores.
- 12.- Agosto- Reunión ordinaria de cabildo # 37.
- 15.- Agosto- Canalicé y di seguimiento a la fuga de agua potable sobre la calle 5 de febrero.
- 24.- Agosto- Reunión con el coordinador General de la peregrinación en honor a San Luis Batis Para coordinar la campaña de limpieza previa al evento.
- 25.- Agosto- Acompañé al presidente a la entrega de las calles pavimentadas a los vecinos de los de la UCA y la colonia Las Magdalenas.
- 26.- Agosto- Solicitud de Actas de Cabildo físicas con el secretario del H. Ayuntamiento.
- 28.- Agosto- Participé en la reunión Extraordinaria de Cabildo # 38.
- 29.- Agosto- Gestión ante la sociedad de padres de familia de la EST#2 para la condonación de Inscripción a dos alumnas de bajos recursos.
- 30.- Agosto- Solicitud de habitantes de la col 20 de noviembre para el arreglo de unas luminarias La cual di seguimiento en el departamento de Obras Públicas.
- 30.- Agosto- Acudí a la invitación por parte del DIF a la coronación de la Reina de la Tercera edad.
- 31.- Agosto- Apoyo a jugadoras de fut-bol
- 01.- Septiembre- Participé en la creación del comité SEPASEV
- 01.- Septiembre- Reunión con el secretario para revisar la información para la contestación del Informe de Gobierno.
- 04.- Septiembre- Reunión con el secretario en el tema del Informe de Gobierno.
- 05.- Septiembre- Ensayo general del Informe de Gobierno.
- 06.- Septiembre- Particié en la reunión solemne de Cabildo dando contestación al Segundo Informe de Gobierno.
- 09.- Septiembre- Reunión con el secretario con el tema de los perros en situación de calle.
- 10.- Septiembre- Canalicé y di seguimiento a fuga de agua con el departamento de Agua Potable.
- 12.- Septiembre- Mesa de trabajo con el secretario y las diferentes Asociaciones Civiles de los Perros en situación de calle buscando posibles soluciones en el tema.
- 12,13,14.-Septiembre tomé el curso de Mecánica Básica para mujeres gestionado por el INMMA
- 14.- Septiembre- Se llevó a cabo la jornada intensiva de limpieza en coordinación con los Departamentos de Ecología y Medio Ambiente, Obras Públicas, Parques y Jardines y la

- Parroquia de la comunidad de la cabecera a la comunidad de 20 de noviembre.
- 14.- Septiembre- Reunión con locatarios del mercado el Mezquital
 - 15.- Septiembre- Participé al acto de conmemoración del Grito de Independencia.
 - 16.- Septiembre Participé en el acto Cívico del Grito de Independencia y posteriormente al desfile Por las diferentes calles del municipio.
 - 20.- Septiembre Continuamos con la jornada de limpieza previo a la peregrinación en el Lienzo Charro en Coordinación con los departamentos de Obras Públicas, Ecología y Medio Ambiente, Desarrollo Económico y Parroquia del municipio.
 - 20.- Septiembre- Solicitud de apoyo a Obras Públicas a solicitud de vecinos de la salida a la Col 20 De Noviembre para destapar un drenaje.
 - 20.- Septiembre- Reporte de fuga de agua en la Col. Jardines de la Nueva España con el Departamento de Agua Potable.
 - 21.- Septiembre- Limpieza de la una parte de calle Constitución en coordinación con el jefe de Recursos Humanos.
 - 21.- Septiembre- Participé en la peregrinación a San Miguel Arcángel invitación que nos hizo el Párroco Ezequiel Maldonado.
 - 22.- Septiembre- Participé en la peregrinación y en la misa de San Luis Batis atendiendo la Invitación del Párroco de la comunidad.
 - 22.- Septiembre- Reporte de fuga de agua en el Santuario de Guadalupe al departamento de Agua Potable.
 - 22.-Septiembre- Participé en la velada de coronación de su Alteza Real en el salón San Miguel.
 - 23.-Septiembre- Acudí a la invitación para la proyección del corto metraje Rojo Paraiso y 7ma Muerte en la Casa de la Cultura.
 - 23.-Septiembre- Inicio de la feria y entrega de reconocimiento por su participación en la FEREMA a Ruby Croos.
 - 27.- Septiembre- Reunión con regidora para la revisión del reglamento de los perros en situación De calle.
 - 27.- Septiembre- Audiencia ciudadana para solicitud de la banda de guerra para un sepelio en La comunidad de San Marco, Dgo.
 - 20.- Septiembre- Atendí la invitación del Párroco a la misa y comida en honor a San Miguel Arcángel.

DAHAMARA DAYRA RIVAS SÁNCHEZ
REGIDORA