

**H. AYUNTAMIENTO 2016-2018**  
PROGRAMA OPERATIVO SEMESTRAL 2018



|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| <b>DEPARTAMENTO:</b> | <b>RECURSOS HUMANOS</b> |
|----------------------|-------------------------|

|                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| <b>PROGRAMA GENERAL:</b> | <b>RECURSOS HUMANOS</b> |
|--------------------------|-------------------------|

|                |  |
|----------------|--|
| <b>MISIÓN:</b> | <b>Ser mejores Funcionarios Públicos para lograr una mejor cultura y poder brindar una mejor atención a los y las ciudadanos, con una mayor eficiencia, calidad y sentido profundamente humanista.</b> |
|----------------|--|

|                |   |
|----------------|---|
| <b>VISIÓN:</b> | <b>Alcanzar los máximos estándares de calidad, buscando la mejora continua en sus procesos a través de un trabajo conjunto de las áreas que conforman los Departamentos y el uso de sistemas de información, por un modelo de gestión que incremente las competencias del personal de la Institución.</b> |
|----------------|---|

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>PROGRAMA:</b> | <b>OBJETIVO: Que las y los funcionarios públicos desempeñen mejor sus áreas labores, responsabilidades. Para mejorar el H. Ayuntamiento 2016- 2018.</b> |
|------------------|---|

| ID | ACTIVIDAD                | FUNDAMENTO LEGAL               | INDICADOR | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|--------------------------|--------------------------------|-----------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|    |                          |                                |           | E    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| 1  | SUPERVISIÓN DEL PERSONAL | REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO |           | √    | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |   |   |   |
| 2  | CONTROL DE ABSENTISMO    | REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO |           | √    | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |   |   |   |

**H. AYUNTAMIENTO 2016-2018**  
PROGRAMA OPERATIVO SEMESTRAL 2018



|   |                          |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |
|---|--------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| 3 | CONTROL DE INCAPACIDADES | REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |  |  |  |  |  |
|---|--------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|

| ID | ACTIVIDAD             | FUNDAMENTO LEGAL                               | INDICADOR | 2018 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|----|-----------------------|--|-----------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|
|    |                       |  |           | E    | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |  |  |  |
| 4  | ACTAS ADMINISTRATIVAS | REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO                 |           | ✓    | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |  |  |  |
| 5  | LICENCIAS             | LEY DEL SERVICIO CIVIL DEL ESTADO DE ZACATECAS |           | ✓    | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |  |  |  |
| 6  | ASISTENCIAS           | REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO                 |           | ✓    | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |  |  |  |
|    |                       |  |           |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|    |                       |  |           |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|    |                       |  |           |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|    |                       |  |           |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |

H. AYUNTAMIENTO 2016-2018  
PROGRAMA OPERATIVO SEMESTRAL 2018



MIGUELALDA, ZAC.  
AYUNTAMIENTO 2016-2018

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |