



**REGIDORA ROSALINA PEREZ RANGEL**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**H. AYUNTAMIENTO 2013-2016**

**GRUPOS BUNERABLE**

**MIGUEL AUZA, ZAC.**

**PERIODO 1 OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015**

## OCTUBRE

**8 Octubre 2015** Fui al departamento de desarrollo económico a ayudar a unas personas a tramitar el apoyo de mejoramiento a la vivienda.

**12 de Octubre 2015** Asistí a los Honores con motivo del día del Descubrimiento de América.

**14 de octubre 2015**Asistí a la sesión ordinaria de cabildo.

**19 de octubre 2015**Fui a desarrollo económico a darle seguimiento a un apoyo de unas personas.

**20 de octubre 2015**Apoye al grupo de BROSS GYM económicamente.

**26 de octubre 2015**Visite la escuela de CAMP.

**27 de octubre 2015**Asistí a la reunión de la organización del Colectón.

**29 de octubre de 2015**Asistí a la sesión extraordinaria de cabildo.

## NOVIEMBRE

**5 de noviembre 2015** fui a la oficina de Desarrollo Económico a ver que estaba pasando con los apoyos a la vivienda de algunas personas que tramitaron

**10 de noviembre 2015** Estuve en Desarrollo Económico checando las listas de las personas que solicitaron apoyo con baños y cuarto

**17 de noviembre 2015** apoye económicamente a una persona para un medicamento

**20 de Noviembre 2015** Asistí a los Honores y el Desfile con Motivo del Aniversario de la Revolución.

**30 de Noviembre 2015** Asistí a la sesión de cabildo en la que se pidió la Comparecencia Ing. José Luis Herrera Acuña, Director Desarrollo y se nos dio a conocer el Informe Financiero de FEREMA 2015.

## DICIEMBRE

**4 de Diciembre 2015** Participe en el Colectón 2015, ampliamente apoyando este evento tanto económicamente como laboralmente en el cual di un mensaje como regidora de grupos vulnerables para que se siga apoyando esta noble causa.

**7 de Diciembre 2015** Asistí a la sesión de ordinaria de cabildo en la que tuve voz y boto.

**21 de Diciembre** 2015 Asistí a la sesión ordinaria de cabildo.

## **REUNIONES DE CABILDO**

Entre solemnes, ordinarias y extraordinarias, Asistí a cada una de las reuniones ejerciendo voz y voto que me confiere la Ley.

## **DIFERENTES EVENTOS**

He asistido a eventos tales como: actos cívicos, desfiles, marchas, festivales, eventos, inauguraciones, clausuras, etc.

## **ASISTENCIA A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.**

Visite los diferentes departamentos como son: Desarrollo económico, Trabajo Social, Catastro, Obras públicas, DIF Municipal, Tesorería, secretario de gobierno, oficialía, entre otros. Para hacer gestión, y apoyar las solicitudes que me hacen los habitantes de esta comunidad según sus necesidades:

Becas

Despensas

Medicinas

Asuntos laborales

Traslados

Mejoramiento a la vivienda

Entre otras...

